**İPSALA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ VE ASO MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Açık Öğretim Lise Yeni Kayıt İşlemleri | 1-Kimlik Fotokopisi  2- Vesikalık fotoğraf  3-Öğrenim Durum Belgesi  4-Dekont(kayıt ücretinin yatırıldığına dair banla dekontu) | **10 DAKİKA** |
| **2** | Açık Öğretim Ortaokul Yeni Kayıt İşlemleri | 1-Kimlik Fotokopisi  2- Vesikalık fotoğraf  3-Öğrenim Durum Belgesi(Aslı) | **10 DAKİKA** |
| **3** | Açık Öğretim Ortaokul ve Lise Kayıt Yenileme İşlemleri | 1-Dekont(kayıt ücretinin yatırıldığına dair banla dekontu) | **5 DAKİKA** |
| **4** | Açık Öğretim Ortaokul ve Liselerinde Kayıtlı öğrencilere öğrenci belgesi düzenlenmesi | 1-TC Kimlik numarası beyanı | **5 DAKİKA** |
| **5** | Açık Öğretim Ortaokul ve Liselerinde Kayıtlı öğrencilere askerlik durum belgesi düzenlenmesi | 1-TC Kimlik numarası beyanı  2-Dilekçe | **10 DAKİKA** |
| **6** | Açık Öğretim Okullarında kayıtlı öğrencilere ders araç gereçlerinin yapılması | 1-TC Kimlik numarası beyanı | **5 DAKİKA** |
| **7** | Yaygın eğitim kurslarına kayıt kabul işlemlerinin yapılması | 1-Kurs başvuru formu  2-Öğrenim belgesi  3-Kursun özelliğine göre ihtiyaç duyulan özel belgeler | **5 DAKİKA** |
| **8** | Yaygın eğitim kurs belgesini kaybedenlere durumunu gösteren yazı düzenlenmesi | 1-TC Kimlik numarası beyanı | **1 İŞ GÜNÜ** |
| **9** | Yaygın eğitim kurslarını başarı ile bitirenlerin belgelerinin düzenlenmesi | 1-TC Kimlik numarası beyanı | **1 İŞ GÜNÜ** |
| **10** | Döner Sermaye Üretim talebi ile ilgili sözleşme yapılması | 1-TC Kimlik numarası beyanı | **1 İŞ GÜNÜ** |

Başvuru sırasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yakarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri**: Kurum Müdürlüğü **İkinci Müracaat Yeri:** İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

**İsim :** Recep KOLCU **İsim** : Salih Mehmet ENGİN

**Unvan :** Kurum Müdürü **Unvan**  : İlçe Millî Eğitim Müdürü

**Adres: :** Saraç İlyas Mah. Cumhuriyet Meydanı **Adres :**Saraç İlyas mah. Hükümet Konağı 3. Kat İpsala/EDİRNE

NO:1 İpsala/EDİRNE

**Telefon :** 02846161524 **Telefon** :02846161656

**e-posta :** [ipsalahemveaso@gmail.com](mailto:ipsalahemveaso@gmail.com) **e-posta** : [ipsalamilliegitim@gmail.com](mailto:ipsalamilliegitim@gmail.com)